

Občina Cerknica | Cesta 4. maja 53 | SI - 1380 Cerknica
Tel: (01) 70 90 610, Fax: (01) 70 90 633



Letno poročilo javnega zavoda Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica za leto 2025



OBČINA
CERKNICA

CESTA 4. MAJA 53
SI-1380 CERKNICA
TELEFON 01 7090 610
TELEFAKS 01 7090 633
INFO@CERKNICA.SI
WWW.CERKNICA.SI

Številka: 476-3/2024

Datum: 17. 3. 2026

**SVETNICAM IN SVETNIKOM
OBČINSKEGA SVETA**

| | |
|-------------------------|---|
| ZADEVA: | LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA GLASBENA ŠOLA FRANA GERBIČA CERKNICA ZA LETO 2025 |
| NAMEN: | Obravnava in sprejem sklepa |
| ZAKONSKA OSNOVA: | Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23-ZDU-10, 76/23, 24/25 ZFisP-1, 39/25, 85/25-ZPJS in 112/25) |
| PREDLAGATELJ: | Župan, Marko Rupar |
| POROČEVALEC: | Ravnatelj Davor Loštrek |
| PREDLOG SKLEPA: | Občinski svet Občine Cerknica se je seznanil z letnim poročilom javnega zavoda Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica za leto 2025 |

O b r a z l o ž i t e v :

99. člen ZJF določa, da morajo posredni uporabniki občinskega proračuna županu predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami najpozneje do 28.2. tekočega leta.

Na podlagi aktov o ustanovitvi javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Cerknica, ti zavodi enkrat letno poročajo o svojem poslovanju občinskemu svetu občine Cerknica.

V prilogi posredujemo letno in finančno poročilo Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica za leto 2025.

Pripravila:
Bogdana BIZJAK,
Višja svetovalka

ŽUPAN
Marko Rupar

Priloga:
- Poročilo poslovno in finančno



**POSLOVNO IN
RAČUNOVODSKO POROČILO
GLASBENE ŠOLE
FRANA GERBIČA CERKNICA
ZA LETO 2025**

Cerknica, februar 2026

Poslovno poročilo
Glasbene šole
Frana Gerbiča Cerknica
za leto 2025

Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica

Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica je javno-vzgojno izobraževalni zavod z matično šolo v Cerknici, v svojem sestavu ima dislocirane oddelke Rakek, Stari trg in Nova vas.

Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica je članica Zveze primorskih glasbenih šol (ZPGŠ) in Zveze slovenskih glasbenih šol (ZSGŠ). Slednja je bila na kongresu leta 1993 sprejeta kot polnopravna članica v Evropsko zvezo glasbenih šol (EMU).

Šola izvaja dejavnost osnovnega glasbenega izobraževanja, ki poteka v oddelkih individualnega in skupinskega pouka, nauka o glasbi, predšolske glasbene vzgoje in glasbene pripravnice. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, ki je določen z zakonom. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Šola ima za učence, ki presegajo s predmetnikom določene standarde znanja, organiziran dodatni pouk, ki ga izvajamo na področju individualnega in skupinskega pouka. Prav tako izvajamo dodatni pouk za učence in skupine, ki se pripravljajo na državna in mednarodna tekmovanja ali pomembnejše nastope, in ko pripravljamo večje projekte oz. sodelujemo z zunanjimi sodelavci.

Za pridobivanje orkestralne in komorne prakse imamo na šoli organizirane skupine, ki jih vodijo učitelji. Tako v okviru šole delujejo trije orkestri; pihalni, godalni in mali godalni orkester. Prav tako imamo organizirane številne komorne skupine. Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica je v svojem okolju zelo aktivna, redno sodelujemo z osnovnimi šolami in vrtci ter drugimi organizacijami in društvi v vseh treh občinah. Sodelovanje poteka na kadrovski in tudi na programski ter organizacijski ravni. Veliko je sodelovanja tudi z gospodarskimi družbami in dobrodelnimi organizacijami. Vsa ta aktivnost se odraža tudi v naklonjenosti naši dejavnosti, saj si organizatorji različnih kulturnih in zabavnih prireditev želijo našega sodelovanja.

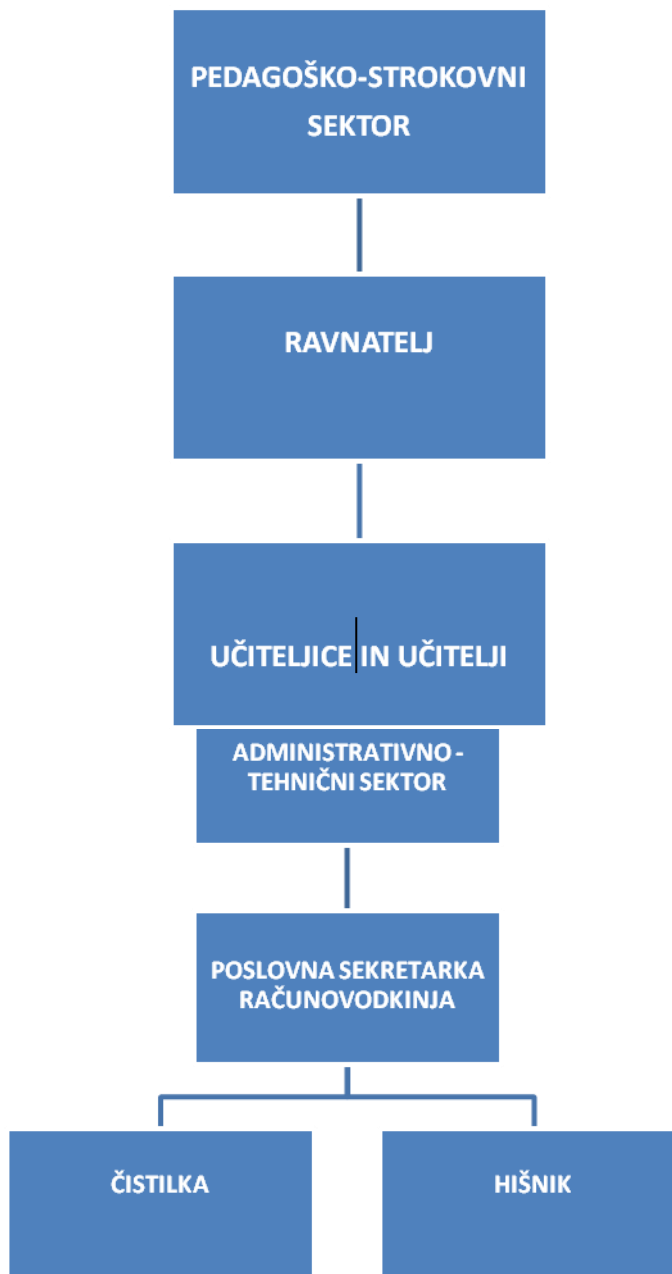
Za uspešno uresničevanje zastavljenih ciljev ni dovolj le pripravljenost za delo, strokovna usposobljenost in gmotne razmere, pomembni so ljudje in odnosi med njimi. Zavedamo se, da šola ni le stavba, v kateri učenci nabirajo znanje skladno z veljavno zakonodajo, ampak da je mnogo več. Je zakladnica idej, občutij in talentov, ki jih nosijo v sebi tako učenci kot učitelji in ostali udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa.

Kratka predstavitev šole

| | |
|--------------------------|--|
| NAZIV: | Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica |
| SKRAJŠANO IME: | GŠ Frana Gerbiča Cerknica |
| SEDEŽ: | Partizanska cesta 9, 1380 Cerknica |
| Matična številka: | 5083702 |
| Davčna številka: | 96787163 |
| Št. telefona: | 01/70-50-733 |
| Št. faksa: | 01/70-50-735 |
| E-naslovi: | info@gscerknica.si ravnatelj@gscerknica.si |
| Internetna stran: | www.gscerknica.si |

Organiziranost šole in predstavitev odgovornih oseb

Organiziranost šole (strokovni organi zavoda: učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni, tajništvo, računovodstvo).



Predstavitev odgovornih oseb

Ravnatelj: **Davor LOŠTREK**

Predsednik sveta zavoda: **Irena CUNDRIČ ISKRA**

Poslovna sekretarka: **Nataša URBAS**

Računovodkinja: **Metoda IVANČIČ**

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

| GLASBENA ŠOLA |
|--|
| Akt o ustanovitvi Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica |
| Zakon o glasbenih šolah |
| Zakon o delovnih razmerjih |
| Zakon o zavodih |
| Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja |
| Zakon o javnih financah |
| Zakon o javnih uslužbencih |
| Zakon o šolski inšpekciji |
| Zakon o računovodstvu |
| Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS |
| Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna |
| Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja |
| Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja |
| Pravilnik o šolski dokumentaciji v glasbenih šolah |
| Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole |
| Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole |
| Pravilnik o publikaciji v glasbeni šoli |
| Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah |
| Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah |
| Pravilnik o normativih in standardih v glasbenih šolah |
| Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v GŠ |
| Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah |

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Poleg njega za upravljanje šole skrbi Svet zavoda Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica, ki ga sestavlja pet predstavnikov delavcev zavoda, trije predstavniki sveta staršev in trije predstavniki ustanovitelja.

Organi upravljanja in strokovni organi zavoda

Člani sveta zavoda:

- **5 predstavnikov delavcev zavoda:** Irena Cundrič Iskra, Metoda Ivančič, Mateja Klavžar, Slavica Marinković, Helena Rot.
- **3 predstavniki ustanovitelja:** Klemen Krajc, Daša Joželj Kranjc, Anton Rot.
- **3 predstavniki staršev:** Andreja Mele, Karmen Kebe, Tamara Kraševac.
- **Predsednica sveta zavoda:** Irena Cundrič Iskra.
- **Namestnica predsednice sveta zavoda:** Slavica Marinković.

Člani sveta staršev:

- **Predstavniki sveta staršev:** Andreja Mele, Ana Doplihar Kebe, Karmen Kebe, Tamara Kraševac, Martina Zalar, Rok Petrič, Mojca Troha, Aleksandra Gregorc, Enver Dželilović.
- **Predsednica:** Andreja Mele.

Vodje strokovnih aktivov:

- **Klavir, harmonika:** Ivan Marinović.
- **Godala, brenkala:** Tadeja Žele.
- **Pihala, trobila in tolkala:** Rebeka Hren Dragolič.
- **PGV, GP, nauk o glasbi, petje:** Eva Favento Ule.

Učiteljski zbor po oddelkih

- **Oddelek za klavir in orgle:** Irena Cundrič Iskra, Meta Kokošinek, Ivan Marinović, Tadej Podobnik, Helena Rot.
- **Oddelek za harmoniko:** Roland Mahnič, Slavica Marinković.
- **Oddelek za godala in kitaro:** Mojca Brank, Jernej Budin, Sara Gorkič, Mateja Klavžar, Meta Korenjak, Boštjan Šmalc, Tadeja Žele.
- **Oddelek za trobila, pihala:** Ivana Barčič Mišić, Rebeka Hren Dragolič, Nastja Jerman, Anja Lavrenčič, Davor Loštrek, Katja Mlinar, Jernej Šmalc, Matjaž Škoberne, Primož Štefančič.
- **Oddelek za nauk o glasbi in petje:** Irena Cundrič Iskra, Eva Favento Ule, Rebeka Hren Dragolič, Teja Saksida.

Program glasbenega izobraževanja

Šola s svojim glasbenim izobraževanjem in vzgojo omogoča učencem pridobitev splošne glasbene in kulturne razgledanosti. Zavedamo se, da opravljamo odgovorno in pomembno delo, saj igranje instrumenta ni samo pridobivanje strokovnega glasbenega znanja, ampak pomagamo skozi glasbeno izobraževanje oblikovati družabni, socialni in kulturni čut vsakega posameznega učenca in ga s tem vzgajamo tudi za življenje.

V glasbeni šoli se izobražujejo predšolski otroci, učenci osnovnih šol, dijaki, vajenci in študentje po programih osnovnega glasbenega izobraževanja.

Te programe predstavljajo:

- predšolska glasbena vzgoja - PGV (starost 5 let),
- program glasbena pripravnica - GP (starost 6 let),
- glasba (instrument, petje, NGL, solfeggio, orkester, komorna igra).

Za naše delo sta značilni dve obliki pouka:

- individualni pouk,
- skupinski pouk.

Glasbeni program vsebuje obvezne predmete, določila o korepeticijah in nastopih učencev, za zelo nadarjene učence pa še dodatni pouk za seznanjanje z obsežnejšim in zahtevnejšim programom oziroma dodatne priprave na državna in mednarodna tekmovanja.

Predmetniki določajo obvezne predmete za nižjo in višjo stopnjo glasbene šole, tedensko oziroma letno število ur pouka ter način izvajanja pouka. Učni načrti določajo vsebino predmetov, cilje in standarde znanj. Pouk instrumentov in petja poteka individualno, dvakrat tedensko, ura individualnega pouka traja 30 oz. 45 minut. Pouk nauka o glasbi, solfeggia, predšolske glasbene vzgoje, glasbene pripravnice, orkestra in komorne igre poteka skupinsko enkrat ali dvakrat tedensko.

Za zelo nadarjene in uspešne učence se lahko od drugega razreda dalje organizira dodatni pouk, upoštevajoč merila, ki jih predpisuje 17.-19. člen Pravilnika o izvajanju pouka v glasbenih šolah. O uvedbi dodatnega pouka odloča učiteljski zbor šole na predlog učitelja oz. izpitne komisije po posvetovanju z učencem in njegovimi starši oz. ravnatelj po pridobitvi soglasja ministrstva za šolstvo znanost in šport.

Komorna igra in orkestri so tudi obvezni predmeti, ki jih učencu določi učitelj predmeta glede na predmetnik in presojo o učenčevih sposobnostih.

2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Odkrivanje in razvijanje glasbene sposobnosti učencev.
- Zagotavljanje prostorskih pogojev za delo ter kakovostnega in sodobnega znanja.

- Sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti prebivalstva.
- Doseganje uspehov v instrumentalnih ansamblih, orkestrih, pevskih zborih.
- Pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno izobraževanje.
- Omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja.
- Omogočanje osebnostnega razvoja učencev skladno z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja.
- Vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije.
- Vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi.
- Dodatni pouk za učence, ki se želijo seznanjati z obsežnejšim in zahtevnejšim programom.
- Spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji in starši.
- Zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev učencem in učiteljem.
- Zagotavljanje varnega izobraževanja v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.
- V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi učencu bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje učenčeve pozitivne samopodobe.
- Spodbujati ustvarjalnost in inovativnost delavcev, njihovo kvaliteto nagraditi in jo predstaviti širši javnosti.
- Dvigovanje kakovosti in estetskega videza šolskega prostora in njegove okolice.

3. Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2025

- Ohraniti ali povečati število vpisanih učencev na deficitarne instrumente.
- Ohraniti odstotek učencev, ki uspešno končajo šolsko leto.
- Nadaljevati uspešne nastope in ponuditi nove zanimive programe.
- Dosegati vidne uspehe na regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanjih.
- Udeleževati se regijskih in republiških instrumentalnih, orkestralnih in pevskih revij.
- Nabava kvalitetnih glasbil.
- Nabava notnega gradiva za potrebe individualnega in skupinskega pouka.
- Skrb za stalno strokovno izpopolnjevanje delavcev.
- Zagotavljati in vzdrževati pozitivno klimo in dobro počutje vseh udeležencev v procesu izobraževanja.

Glede na zastavljene letne cilje iz programa dela ugotavljamo, da ni odstopanj od programa dela ki se izvaja po letnem delovnem načrtu.

3.1 Pregled stanja vpisa in primerjava s preteklimi leti

Preglednica 1. Pregled števila učencev v šolskih letih 2023/2024, 2024/2025 in 2025/2026

| | 2023/2024 (stanje na dan 1.9.2023) | 2024/2025 (stanje na dan 1.9.2024) | 2025/2026 (stanje na dan 1.9.2025) |
|---|--|--|--|
| INDIVIDUALNI POUK | 270 | 271 | 272 |
| NAUK O GLASBI (vklj. solfeggio) | 253 (29 skupin) | 252 (24 skupin) | 270 (27 skupin) |
| PREDŠOLSKA GL. VZG. | 4 (1 skupina) | 5 (1 skupina) | 8 (1 skupina) |
| GLASBENA PRIPRAVNICA | 19 (2 skupini) | 13 (2 skupini) | 16 (2 skupini) |
| SKUPAJ | 276 | 270 | 296 |

V šolskem letu 2024/2025 je višjo stopnjo izobraževanja zaključilo 10 učencev, na nižji stopnji pa 24 učencev, od tega je 12 učencev nadaljevalo šolanje na višji stopnji.

Za vpis v šolsko leto 2025/2026 je sprejemne preizkuse opravljalo skupaj 62 učencev, od katerih so bili vsi sprejeti in sicer na oddelek Cerknica 37, Rakek 7, Stari trg 14 in oddelek Nova vas 4 učenci.

Skupno število vpisanih učencev po instrumentih

| | RAZRED | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7 | 8 | Sk. |
|-----|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|------------|
| 1. | Klavir | 20 | 7 | 7 | 11 | 10 | 5 | 1 | 0 | 61 |
| 2. | Violina | 4 | 3 | 7 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 31 |
| 3. | Viola | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 4. | Violončelo | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 9 |
| 5. | Kontrabas | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| 6. | Klj. Flauta | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 7. | Flauta | 4 | 6 | 6 | 9 | 2 | 4 | 0 | 0 | 31 |
| 8. | Klarinet | 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 0 | 12 |
| 9. | Trobenta | 1 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 9 |
| 10 | Pozavna | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 11 | Bariton | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 12. | Saksofon | 0 | 2 | 8 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 14 |
| 13. | Tolkala | 3 | 5 | 3 | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | 18 |
| 14. | Petje | 2 | 3 | 5 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 12 |
| 15. | Kitara | 3 | 6 | 7 | 5 | 3 | 3 | 0 | 1 | 28 |
| 16. | Harmonika | 4 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 12 |
| 17. | Diat. harm. | 7 | 0 | 2 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| 18. | Tuba | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 19. | Orgle | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | S K U P A J | 60 | 44 | 52 | 42 | 32 | 28 | 7 | 7 | 272 |

Stanje na dan 1.9.2025

3.2 Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela

Realizacija pouka v šolskem letu 2024/2025 je bila 94,3-odstotna (podatek samo za 1.9.25 do 31.1.2026!!!!!!). Izostanke učencev so učitelji nadomestili z dodatnimi urami pred nastopi in tekmovanji ter letnimi izpiti. Pri tem pa je pomembno poudariti tudi, da ima veliko učiteljev, pri posameznih učencih, tudi več kot 100-odstotno realizacijo obsega pouka. To izhaja iz dejstva, da vsako leto na

različnih tekmovanjih sodeluje večje število naših učencev. Ker so predpisani programi za tekmovanja vedno zahtevnejši, je treba opraviti veliko dodatnih vaj in nastopov.

Delovna obveznost učitelja obsega učno obveznost-pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa. Med priprave na pouk sodijo: sprotne vsebinske in metodične priprave in priprava didaktičnih pripomočkov. Učna obveza učiteljev je 22 PU, učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 leti delovne dobe je 20 PU pouka. Samo izvajanje pouka podrobneje ureja Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 82/2003). Vsak učitelj na začetku šolskega leta pripravi letni in mesečni individualni učni načrt za vsakega učenca posebej, v katerem določi učno snov (tehnika, etude, skladbe), ki jo bo učenec v teku šolskega leta predelal. Individualne učne načrte pregleda in potrdi ravnatelj.

Med drugo delo sodijo sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, vodenje oddelka, organizirano strokovno izobraževanje in usposabljanje, zbiranje in obdelava podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, sodelovanje s šolami in zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce, mentorstvo pripravnikom, urejanje zbirk notnega in učnega gradiva, organiziranje kulturnih in drugih splošno koristnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, priprava in vodstvo tekmovanj, ki jih organizira zavod in opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom. Delavec-učitelj je dolžan opravljati tudi druga dela med katera sodijo dela in naloge, po katerih se potreba pojavlja občasno ali nepričakovano (npr. delo v inventurnih komisijah, drugih strokovnih organih, strokovnih skupinah ipd.), delavec pa je za taka dela in naloge usposobljen ali se lahko usposobi z enostavnimi navodili delodajalca.

3.3 Kakovost izvedbe programa

Preglednica 2. Kazalniki učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %

| ODDELEK | 2023/2024 | 2024/2025 |
|----------------------|-----------|-----------|
| KLAVIR | 96,9% | 100% |
| VIOLINA | 93,5% | 100% |
| VIOLA | 100% | 100% |
| VIOLONČELO | 92,3% | 81,8% |
| KONTRABAS | 80,0% | 100% |
| FLAVTA | 100% | 100% |
| KLJUNASTA FLAVTA | 100% | 100% |
| KLARINET | 100% | 100% |
| SAKSOFON | 100% | 100% |
| TROBENTA | 100% | 100% |
| HARMONIKA | 92,6% | 92,8% |
| DIATONIČNA HARMONIKA | 92,3% | 95,2% |
| KITARA | 100% | 96,2% |
| TOLKALA | 100% | 100% |
| PETJE | 100% | 100% |
| NAUK O GLASBI | 99,6% | 99,1% |
| SKUPAJ | 98,3% | 97,8% |

Preglednica 2 prikazuje uspeh oddelkov v šolskem letu 2023/2024 in 2024/2025

Iz podatkov je razvidno, da je bil učni uspeh v preteklem šolskem letu 97,8 odstoten in pomeni, da niso vsi učenci uspešno končali letnika, ali so predčasno zaključili s šolanjem.

Pri instrumentu in petju učenec ne opravlja popravnega izpita, pač pa lahko izobraževanje na nižji stopnji podaljša za eno leto, če je ocenjen z oceno nezadostno. Prav tako učenec lahko podaljša šolanje v drugem obdobju nižje šole oziroma na nižji stopnji, če se ta ne deli, ter na višji stopnji za eno šolsko leto v primeru, da učenčevega znanja ob koncu šolskega leta zaradi daljše opravičene odsotnosti, bolezni, preselitve ali drugih opravičljivih razlogov ni mogoče oceniti in njegovo znanje ne zadošča glede na predpisani učni načrt.

Spričevala prejmejo učenci, ki so uspešno opravili izpit iz glavnega predmeta in nauka o glasbi oz. so ocenjeni tudi iz komorne igre in orkestra, če so bili dolžni obiskovati pouk po predmetniku. Spričevala izdaja zavod v skladu z navodili MVI.

Kakovost dela na šoli se predvsem odraža pri vedno večjem številu prireditev, javnih nastopov, odličnih uvrstitvah učencev na državnih in mednarodnih tekmovanjih ter usmerjanje učencev v nadaljevanje izobraževanja na srednji glasbeni šoli.

Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica je v letu 2025 uspešno organizirala 54 internih nastopov in 28 javnih, ter je sodelovala na številnih drugih nastopih, prireditvah, koncertih, tekmovanjih.

Koncerti, prireditve in sodelovanje na drugih odmevnejših prireditvah 2025:

- Revija komornih skupin z godali – GŠ Postojna, 13.2.2025
- Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov Pastirčkova pesem 2025 – KD Cerknica, 18.2.2025
- Predstavitve monografije skladatelja Frana Gerbiča – KD Cerknica, 26.3.2025
- Nastop na razstavi Notranjska v objemu divjine – Knjižnica Jožeta Udoviča Cerknica, 9.4.2025
- Udeležba na 11. srečanju kitarskih orkestrov in ansamblov – GŠ Žalec, 5.4.2025
- Nastop na odprtju razstave Grafika in akril – galerija Gradu Snežnik, 10.4.2025
- Srečanje kitaristov ZPGŠ – GŠ Nova Gorica, 16.4.2025
- Glasbena matineja za otroke – KD Cerknica, 25.4.2025
- Nastop ob Dnevu šole – dvorana GŠ Cerknica, 10.4.2025
- Večer harmonike – dvorana GŠ Cerknica v Stare, trgu – 16.4.2025
- Srečanje pianistov treh glasbenih šol ZPGŠ – dvorana GŠ Cerknica, 23.4.2025
- Glasbena matineja za predšolske otroke – 25.4.2025
- Revija godalnih orkestrov primorskih GŠ – GŠ Nova Gorica, 10.5.2025
- Zaključni koncert Katarine Iskra – dvorana GŠ Cerknica, 16.5.2025
- Pianistični večer – dvorana GŠ Cerknica, 20.5.2025

- Nastop komornih skupin in solistov – dvorana GŠ Cerknica, 22.5.2025
- Koncert orkestrov-matineja GŠ Cerknica – KD Cerknica, 30.5.2025
- Nastop učencev solopetja – GŠ Cerknica, 3.6.2025
- Koncert absolventov glasbene šole – GŠ Cerknica, 4.6.2025
- Zaključni koncert najmlajših učencev glasbene šole – KD Cerknica, 11.6.2025
- Zaključni recital Paskal Dokler – dvorana GŠ Cerknica, 19.6.2025
- Koncert ob zaključku ravnateljstva Milivoja Matkoviča – KD Cerknica, 23.6.2025
- Nastop najmlajših ob prireditvi »Prižig luči« – KD Cerknica, 2.12.2025
- Koncert pihalnega in godalnih orkestrov – KD Cerknica, 11.12.2025
- Božično-novoletni koncert učencev – GŠ Cerknica, 17.12.2025
- Božično-novoletni koncert učiteljev – Farna cerkev Cerknica, 18.12.2025

Regijska, državna in mednarodna tekmovanja v šolskem letu 2024/2025:

- Fermata tekmovanje godalcev – Videm, Dobropolje, december 2024
- XXII. mednarodno tekmovanje Davorin Jenko – Beograd, marec 2025
- 54. državno tekmovanje mladih glasbenikov RS, februar – marec 2025
- Mednarodno tekmovanje pihalcev in trobilcev – Varaždin, marec 2025
- 9. mednarodno tekmovanje IMMC – Maribor, april 2025
- 3. mednarodno tekmovanje Matija Bravničarja – Logatec, april 2025
- XVII. mednarodno tekmovanje Giovani Musicisti – Treviso, april 2025
- Mednarodno tekmovanje Bolero – Muta, maj 2025
- 8. mednarodno glasbeno tekmovanje »Gorizia« – Gorica, maj 2025
- 14. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje 2025 – Radlje ob Dravi, maj 2025

V letu 2025 so naši učenci in skupine tekmovali na dveh tekmovanjih in skupaj dosegli:

- 54. tekmovanje mladih glasbenikov Republike Slovenije (marec 2025)
 - 3 zlate plakete: Nal Petrič (saksofon), Job Mele Grudzinski (klavir) in Vita Rajk (petje),
 - 3 srebrne plakete: Anže Kočever (klarinet) ter Elizabeta Kraševac in Lena Meden (flavta),
 - 2 bronasti plaketi: Ema Fatič (flavta) in Robi Jurca (petje).

Zlate plakete iz ostalih tekmovanj so prejeli Ana Simičak (violina), Nal Petrič 2x, Jonatan Mele Grudzinski, Anže Kočever in Alex Torul (kontrabas), srebrno plaketo oz. priznanje pa Lena Meden in Ema Fatič (flavta), ter Kaja Škufca. Prejemnika bronastega priznanja sta Katarina Opeka (violina) in Karla Škulj (klavir).

Glede na velikost šole in število vpisanih učencev na individualni pouk, nas doseženi rezultati na tekmovanjih uvrščajo med uspešnejše slovenske glasbene šole.

Z dosežki dela v preteklem letu smo zelo zadovoljni, saj je bilo delo kljub epidemioloških razmer uspešno tako na področju individualnega kot tudi skupinskega pouka. Letni načrt dela smo dosegli na vseh področjih delovanja šole. Vzroki za to so prepoznavnost šole v domačem okolju in širšem slovenskem prostoru, ter s tem večji interes posameznikov in organizacij, da s svojim glasbenim programom popestrimo njihove prireditve.

3.4 Sodelovanje oz. vključenost zavoda v življenje in delo v lokalnem in reg. okolju

Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica je v svojem okolju zelo aktivno udeležena, saj redno sodelujemo z vsemi šolami in vrtci ter drugimi organizacijami in društvi v vseh treh občinah. Sodelovanje poteka na kadrovski in tudi na programski ter organizacijski ravni. S svojimi programi redno sodelujemo na prireditvah v okviru lokalne skupnosti vseh treh občinah. Vsa ta aktivnost se odraža tudi v naklonjenosti naši dejavnosti, saj si skoraj vsi organizatorji različnih kulturnih in zabavnih prireditev želijo našega sodelovanja.

3.5 Spremljanje in razvoj zaposlenih

Razvoj kadrov je ena izmed prednostnih nalog Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica. Le-to uresničujemo z rednimi nastopi, tekmovanji ter izobraževanjem in usposabljanjem delavcev. Vsi zaposleni imajo možnost izpopolnjevanja na strokovnih seminarjih in posvetih, ki jih organizirajo MVI, Zavod RS za šolstvo in drugi.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalnike po posameznih dejavnostih

Pogoje za delo zavoda zagotavljajo: MVI, Občina Cerknica, Občina Bloke in Občina Loška dolina.

Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica pridobiva finančna sredstva iz:

- državnega proračuna (81. člen ZOFVI)
- sredstev lokalnih skupnosti (82. člen ZOFVI)
- prispevka staršev (83. člen ZOFVI)

V letu 2025 je Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki. Finančno

poslovanje je podano v računovodskem poročilu, ki je obvezen del letnega poročila.

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Še vedno pa se srečujemo s prostorskimi težavami pri shranjevanju šolske dokumentacije, notnega in dokumentarnega gradiva (računovodstvo, tajništvo, pedagoška dokumentacija). Gradivo hranimo kar po hodnikih, kletnih prostorih, učilnicah in pisarnah. Dokumentacija ni ustrezno arhivirana niti zaščitena pred vplivi okolja (svetloba, vlaga, prah), hkrati pa obstaja nevarnost uničenja dokumentacije v primeru uničenja strešne kritine ali celo požara.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila iz preteklih let

Zastavljeni cilji za leto 2025 so bili poslovno v celoti uresničeni. Šola je izpolnila zastavljene cilje in načrte in je poslovala s pozitivnim izidom. Pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami in potrebami za nemoten vzgojno-izobraževalni proces.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila

Naloge, ki si jih zadamo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upoštevamo finančne možnosti, sposobnosti in izkušnje. Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več.

8. Ocena notranjega nadzora javnih financ

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Zakona o računovodstvu, Zakona o javnih naročilih, Pravilnika o izvajanju postopkov javnih naročil male vrednosti in Pravilnika o naročilih male vrednosti. Prejete račune in plačila odobri ravnatelj, ki pregleda, ali račun vsebuje vse zahtevane elemente.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen pri mesečni najavi količnikov za plače, pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila, pri preverjanju plačil položnic in pri spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb poslovnih partnerjev. Sistem zunanje kontrole v skladu z zakonodajo izvede zunanji revizor.

9. Pojasnila na področju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da zavod posluje odgovorno, gospodarno in učinkovito, saj je bilo leto 2025 poslovno uspešno. Pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami in predvidenimi začetnimi načrti.

Zastavljeni cilji so bili generalno gledano v celoti doseženi, čeprav naše delo ovirajo prostorske težave. Vendar smo le-te v letnih načrtih dela upoštevali in zastavljene cilje temu primerno prilagodili.

10. Ocena učinkov poslovanja zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja in na urejanje prostora

Gospodarstvo

V preteklem letu smo se aktivno povezovali s javnimi zavodi, različnimi društvi, v vseh treh občinah, predvsem s sodelovanjem na njihovih prireditvah ob obletnicah ali predstavitev njihovega dela.

Sociala

S centrom za socialno delo posebnega sodelovanja ni bilo, ker v letu 2025 na šoli nismo imeli nobenega učenca, ki bi bil zaradi socialne ali osebnostne stiske potreben posebne obravnave, ali tega ni izkazal!

Urejanje prostora in varstvo okolja

V letu 2025 je bilo opravljenih veliko vzdrževalnih del, tako na centralni šoli kot tudi na dislociranih oddelkih.

Z ozaveščanjem učencev smo skrbeli za čisto in varno okolico in notranjost šole. Skrb za urejanje skupnih prostorov naloga vseh učiteljev in učencev. Hiter razvoj narekuje šoli novo dimenzijo delovanja. Nujni sta povezava in komunikacija z okoljem, ki nam pomaga, da hitreje, lažje in bolje pridemo do zastavljenega cilja. Le tako razvijamo široko in kakovostno vzgojno-izobraževalno delo. Sodelovanje poteka z vrtci, osnovnimi šolami, različnimi društvi, s knjižnico, krajevnimi skupnostmi.

11. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica si prizadeva zagotavljati učiteljem, učencem in drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske razmere ter ugodne delovne pogoje.

Preglednica 3. Preglednica zaposlenih na dan 31.12.2025 po izobrazbi

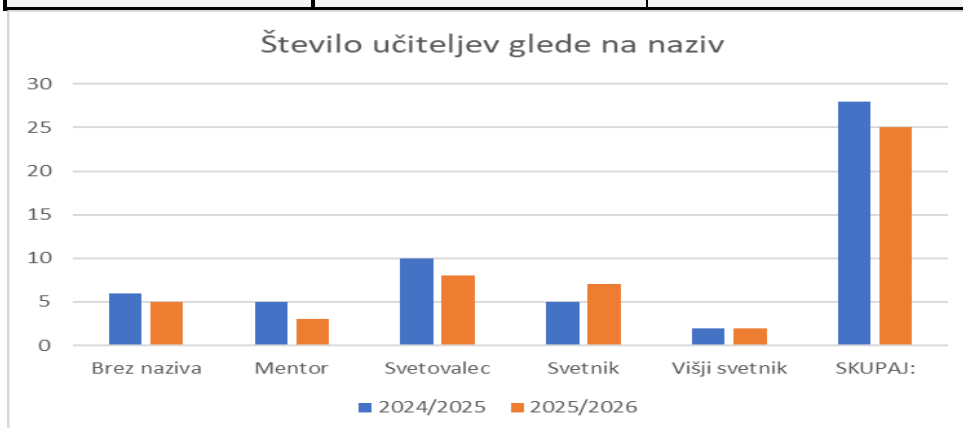
| I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. |
|----|-----|------|-----|----|-----|------|-------|
| | | | 2 | 1 | | 26 | |



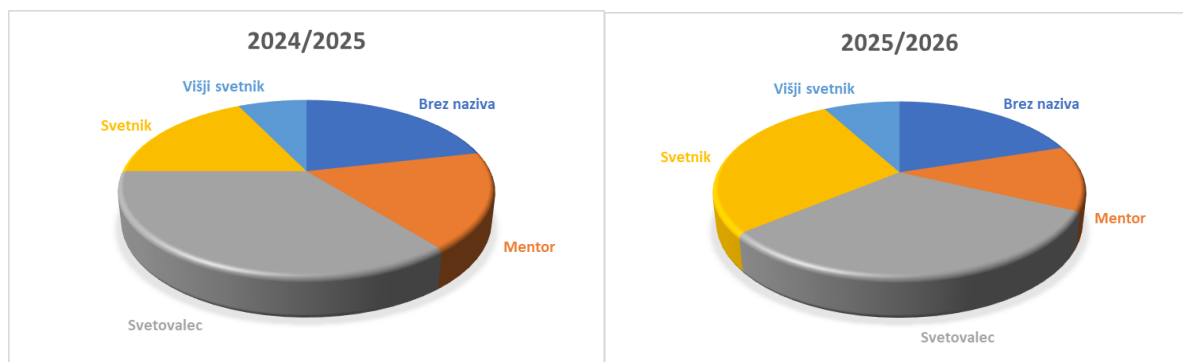
V 3. preglednici so prikazani vsi redno zaposleni na dan 31.12.2025.
Skupaj vseh zaposlenih je 29 delavcev.

Število učiteljev glede na naziv 2024/2025 in 2025/2026 na dan 31.12.2025

| NAZIV | 2024/2025 | 2025/2026 |
|----------------|-----------|-----------|
| Brez naziva | 6 | 5 |
| Mentor | 5 | 3 |
| Svetovalec | 10 | 8 |
| Svetnik | 5 | 7 |
| Višji svetnik | 2 | 2 |
| SKUPAJ: | 28 | 25 |



Preglednica 4. število učiteljev glede na naziv, na dan 31. 12. 2025



Pregled zaposlenih po nazivu v šol. letu 2024/2025

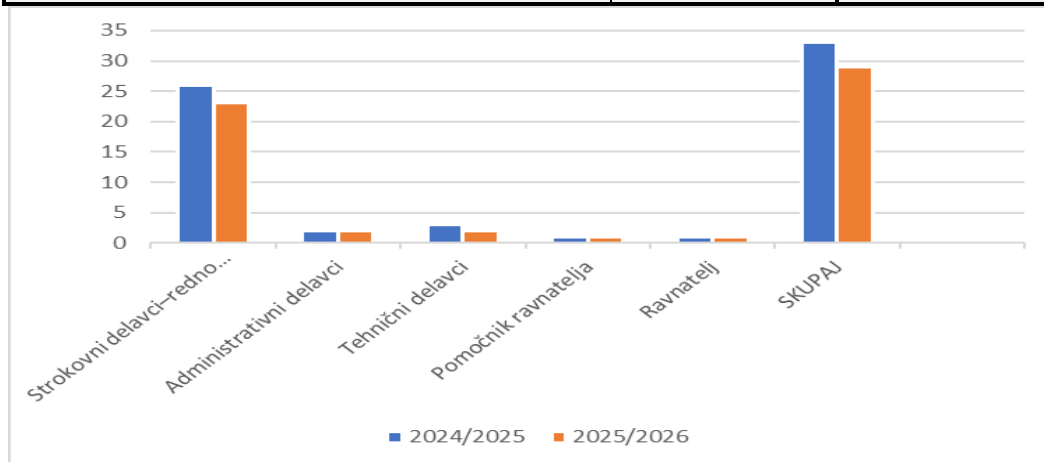
Pregled zaposlenih po nazivu v šol. letu 2025/2026

S pričetkom šolskega leta 2025/2026 sta se upokojila učiteljica nauka o glasbi in ravnatelj, zaradi odhoda učiteljice violine pa smo za polni delovni čas zaposlili učiteljico violine, ki je že nadomeščala porodniški dopust.

V postavki »brez naziva« je zajeto število učiteljev, ki še ne izpolnjujejo pogojev za napredovanje, in sicer zaradi premalo let delovne dobe, in še ne izpolnjujejo zahtevanih pogojev za napredovanje.

Preglednica 5. Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskem letu 2024/2025 in 2025/2026 na dan 31.12.2025

| DELOVNO MESTO | 2024/2025 | 2025/2026 |
|--|-----------|-----------|
| Strokovni delavci–redno zaposleni | 26 | 23 |
| Administrativni delavci | 2 | 2 |
| Tehnični delavci | 3 | 2 |
| Pomočnik ravnatelja | 1 | 1 |
| Ravnatelj | 1 | 1 |
| SKUPAJ | 33 | 29 |



Skupno število redno zaposleni na dan 31.12.2025

- zaposleni za nedoločen delovni čas: 25
- zaposleni za določen delovni čas so Budin Jernej, Gorkič Sara, Kokošinek Meta, Lavrenčič Anja.

Skupaj: 29 zaposlenih

12. Poročilo o investicijskih vlaganjih

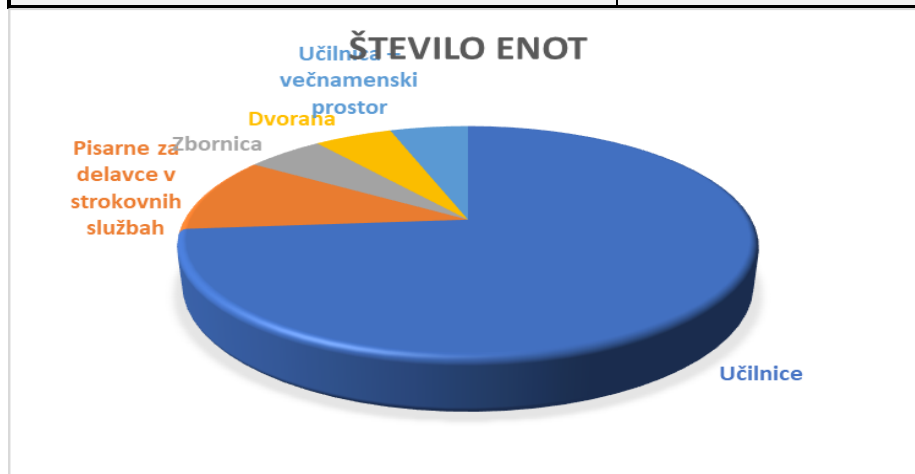
Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica si prizadeva zagotavljati zaposlenim in učencem čim boljše pogoje za delo in učenje. Za nemoten potek pouka smo načrtovali in nabavili osnovna sredstva, kot je razvidno iz bilance stanja.

12.1 Prostor

Matična šola z oddelkom v Cerknici, razpolaga z 19 prostori, ki so primerno opremljeni za poučevanje, čeprav učilnice niso v skladu z normativi in standardi za glasbene šole.

Preglednica 6. Prostor na Glasbeni šoli Frana Gerbiča Cerknica v letu 2025

| PROSTORI | ŠTEVILO ENOT |
|---|--------------|
| Učilnice | 14 |
| Pisarne za delavce v strokovnih službah | 2 |
| Zbornica | 1 |
| Dvorana | 1 |
| Učilnica – večnamenski prostor | 1 |
| SKUPAJ | 19 |



Preglednica 6 prikazuje razpoložljive prostorske enote, ki glede na veljavne normative in standarde jasno potrjujejo izrazito prostorsko stisko. Zaradi tega smo pri organizaciji večjih šolskih nastopov primorani uporabljati dvorano in druge prostore Kulturnega doma Cerknica, saj lastni prostori ne omogočajo nemotenega izvajanja tovrstnih dogodkov.

SKLEP

V letnem delovnem načrtu za leto 2025 smo si zastavili ambiciozne vsebinske in procesne cilje, ki smo jih skozi šolsko leto sproti nadgrajevali in bogatili. Njihovo uresničevanje smo redno spremljali ter načrt po potrebi prilagajali, da smo ga lahko kar najbolje izpeljali.

Našo šolo povezuje skupna vizija, timsko sodelovanje, medsebojno razumevanje in dosledno razvijanje temeljnih človeških vrednot. V poročilu so zbrani številni dosežki naših učenk in učencev, učiteljic in učiteljev ter ostalih zaposlenih. Ti rezultati so odraz strokovnosti pedagoških delavcev ter odličnega sodelovanja s starši in lokalno skupnostjo.

Na podlagi vsega navedenega lahko z zadovoljstvom povzamemo, da je bila Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica tudi v preteklem letu uspešna pri doseganju zastavljenih ciljev. To je sad skupnega dela vseh, ki so vključeni v razvoj glasbenega izobraževanja v občinah Cerknica, Loška dolina in Bloke.

Iskreno se zahvaljujem vsem sodelavkam in sodelavcem, ki s svojo predanostjo, strokovnostjo in ustvarjalnostjo soustvarjate našo zgodbo uspeha. Tudi v prihodnje si bomo prizadevali izvajati kakovostno vzgojno-izobraževalno delo ter spodbujali nenehno strokovno rast zaposlenih.

Zahvaljujemo se staršem, svetu staršev ter vsem zunanjim sodelavcem za podporo, sodelovanje in zaupanje. Posebno zahvalo namenjam članom Sveta zavoda, ki s svojo zavzetostjo, konstruktivnim delovanjem in iskrenim zanimanjem za naše poslanstvo pomembno prispevajo k uresničevanju naših ciljev.

Hvala Občini Cerknica kot ustanoviteljici glasbene šole za skrbno zagotavljanje sredstev za naše delovanje in vzdrževanje stvarnega premoženja, skladno z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja. Zahvaljujemo se tudi občinama Bloke in Loška dolina za podporo in vsestransko pomoč pri izvrševanju načrtovanih aktivnosti ter doseganju zelenih rezultatov.

Ob tem pa je potrebno ponovno poudariti pričakovanje, da bo Občina Cerknica kot ustanoviteljica glasbene šole pristopila k oblikovanju načrtna strategije za obnovo in sanacijo stavbe na Partizanski 9. Čeprav je bila fasada stavbe uspešno obnovljena, ostajajo nujni posegi v notranjih prostorih – tako v učilnicah, pisarnah kot v dvorani. Potrebna je sanacija štukatur in pregradnih sten, kar vključuje tudi izboljšanje zvočne izolacije sten in tlakov.

Za dolgoročno varno in kakovostno delovanje šole pa bi bilo najprej nujno izdelati tudi strokovno študijo konstrukcijske trdnosti celotne stavbe.

Ravnatelj:
Davor Loštrek, prof.

Računovodsko poročilo

Glasbene šole

Frana Gerbiča Cerknica

za leto 2025

Vsebina

Računovodsko poročilo:

1. Pojasnila k postavkam bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
3. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti
4. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka
5. Zaključek

Računovodsko poročilo obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Računovodsko poročilo vsebuje naslednje priloge:

- a. Bilanca stanja
- b. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- c. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- d. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- e. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- f. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- g. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- h. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- i. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Računovodsko poročilo vsebuje naslednja pojasnila:

- 1. Pojasnila k postavkam bilance stanja
- 2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:
 - a) Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - b) Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - c) Analiza poslovnega izida

1. POJASNILA K BILANCI STANJA

V letu 2025 nismo opravili nobenih popravkov bilance stanja za leto 2024.

RAZRED 0 – DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva (AOP 002 – 003)

Stanje na navedenih skupinah kontov predstavljajo nabavo uporabniških računalniških programov ter licenc.

Namenjenim za opravljanje posameznih funkcij za obdobje, daljše od enega leta (premoženjska pravica)

Na dan 31.12.2025 izkazujemo naslednje stanje:

| | |
|-------------------------|--------------|
| Nabavna vrednost | 2.695 EUR |
| Popravek vrednosti | 2.695 EUR |
| Sedanja vrednost | 0 EUR |

V letu 2025 naložb v nova neopredmetena sredstva ni bilo. Obračunana amortizacija v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa znaša 0 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004-005)

Stanje na navedenih skupinah kontov predstavljajo gradbeni objekti in zemljišča. Na dan 31.12.2025 izkazujemo naslednje stanje:

| | |
|---|--------------------|
| Vrednost zemljišča: | 3.710 EUR |
| Vrednost zgradbe | 417.585 EUR |
| Popravek vrednosti zgradbe | 249.529 EUR |
| Sedanja vrednost stavbe in zemljišča | 171.766 EUR |

V letu 2025 smo imeli naložbo v nepremičnino. Zamenjali smo kritino na nadstrešnici (pokrito parkirišče), katera je bila poškodovana zaradi toče. Vrednost prenove je znašala 7.356 EUR.

Obračunana amortizacija za zgradbo v letu 2025 znašala 12.307 EUR.

Ker občina Cerknica ne zagotavlja zadostnih denarnih sredstev za kritje stroškov amortizacije, smo stroške amortizacije pokrili v breme obveznosti do virov sredstev.

Vrednost zemljišč se ne amortizira.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006-007)

Zavod je v tem letu nakupil opredmetena osnovna sredstva iz lastnih virov in sredstev prejetih od Občine Cerknica v vrednosti 4.000 EUR. Sredstva prejeta od Občine Cerknica smo porabili za nakup pozavne za otroke v vrednosti 655 EUR, ostala sredstva smo porabili za nakup računalnikov v Cerknici (računalnik DELL 1.225 EUR in dva prenosna računalnika 1.387 EUR) in v učilnici na Rakeku (računalnik 1.404 EUR in projektor 989 EUR).

Nakup opreme, drobnega inventarja in notnega gradiva je zavod financiral iz tekočih prihodkov.

Stanje na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje osnovne dejavnosti zavoda.

V letu 2025 so bila vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v vrednosti 36.052 EUR.

| | | | |
|------------|-------------------------|----|------------|
| 13.01.2025 | Avto Toyota Proace City | 1x | 26.359 eur |
| 30.04.2025 | Računalnik PC PCPLUS | 1x | 659 eur |

| | | | |
|------------|----------------------------|----|-----------|
| 17.06.2025 | Pozavna za otroke | 1x | 655 eur |
| 02.09.2025 | Računalnik DELL in monitor | 1x | 1.225 eur |
| 30.09.2025 | Prenosni računalnik ASUS | 2x | 1.387 eur |
| 21.10.2025 | Računalnik DELL - Rakek | 1x | 1.404 eur |
| 21.10.2025 | Projektor Epson | 1x | 989 eur |
| 03.11.2025 | 5G Samsung galaxy | 1x | 1.320 eur |
| 06.11.2025 | Tiskalnik RICOH | 1x | 470 eur |
| 26.12.2025 | Apple iphone | 1x | 1.584 eur |

Na dan 31.12.2025 je izkazano naslednje stanje osnovnih sredstev:

| | |
|----------------------|-------------|
| - Nabavna vrednost | 798.886 EUR |
| - Popravek vrednosti | 739.305 EUR |
| - Sedanja vrednost | 59.581 EUR |

Inventurna komisija, katero sestavljajo predsednik in dva člana, je popisala vsa neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2025. Prav tako so bile popisane vse obveznosti, terjatve ter denarna sredstva zavoda na računu UJP na dan 31.12.2025.

Zavod je iz evidence izločil vsa neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, katera jih je inventurna komisija predlagala za odpis. Odpisana sredstva so bila zastarela, izrabljena ali poškodovana in zato neprimerna za nadaljnjo uporabo. Odpisali smo za 23.724 EUR osnovnih sredstev. Nobeno odpisano osnovno sredstvo ni imelo sedanje vrednosti. Med odpisanimi sredstvi je bil prejšnji avto Ford, katerega so odkupili v prodajalni, kjer smo kupili nov avto.

Osnovna sredstva katera so že 100% amortizirana zavod še vedno uporablja za opravljanje svoje dejavnosti. Med temi sredstvi je največ glasbil, opreme za učilnice, kot je pohištvo in ostala oprema. S temi sredstvi se skrbno ravna, čeprav nimajo več knjižne vrednosti.

Na dan 31.12.2025 imamo stanje umetniških del (slika Frana Gerbiča) v vrednosti 1.430 EUR. Umetniška dela se ne amortizirajo, ker ne izgubljajo vrednosti.

Nakupljena so bila opredmetena osnovna sredstva evidentirana kot drobni inventar v vrednosti 986 EUR ter drobni inventar - notno gradivo v vrednosti 1.569 EUR.

Obračunana amortizacija opreme je v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa, znaša 26.680 EUR.

V skupini drugih opredmetenih osnovnih sredstev je evidentiran drobni inventar, ki ga ob nabavi 100% odpišemo. Znesek navedenega drobnega inventarja katerega nabavna in odpisana vrednost sta enaki in znašata 187.218 EUR.

RAZRED 1 – KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE)

Konti skupine 11 - Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na podračunu so usklajena stanju z Upravo za javna plačila in znašajo 59.129 EUR. Vse transakcije potekajo preko UJP. Zavod nima odprtih podračunov pri banki. Zavod prostih denarnih sredstev ne nalaga v vrednostne papirje ampak prosta denarna sredstva ostanejo na podračunu zavoda.

Konti skupine 12 - Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Šolske pristojbine plačujejo starši oziroma skrbniki za učence v glasbeni šoli v skladu s 83. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Letni prispevek za šolanje je prispevek za kritje materialnih stroškov. Višina prispevka za kritje materialnih stroškov je na sestanku dne 27.02.2024 sprejel Svet zavoda Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica in je pričel veljati 01.09.2024 dalje.

Stanje kratkoročnih terjatev iz naslova šolnin na dan 31.12.2025 znaša 3.755 EUR.

Vse terjatve se nanašajo na plačilo šolnine-materialni stroški za obračun za mesec december. Izkazane terjatve so bile plačane v januarju in delno v februarju 2026.

Stanje na kontu kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2025 znaša 79,90 EUR, terjatev je bila poravnana v februarju 2026.

Konti skupine 14 - Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Stanje kratkoročnih terjatev do MIZŠ znaša 93.987 EUR in predstavlja znesek za izplačilo decembrske plače, plačilo dodatnega pokojninskega zavarovanja, sredstva za neizpolnjene kvote invalidov javnih uslužbencev za leto 2025, ter servisne storitve glasbene šole. To so terjatve za izplačilo stroškov ki se izplačujejo v mesecu januarju 2026.

Stanje kratkoročnih terjatev do Občine Cerknica znašajo 81 EUR, to so terjatve za obresti zakladniškega računa.

Konti skupine 17 – Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij

Druge kratkoročne terjatve so izkazane na dan 31.12.2025 v znesku 18 EUR in se nanašajo na terjatve do državnih institucij in sicer preveč plačana akontacija davka od dohodka pravnih oseb.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve

Stanje kratkoročnih odloženih odhodkov na dan 31.12.2025 znašajo 1.954 EUR. Strošek zavarovanja stavbe je bil del knjižen v letu 2025 med stroške zavarovanja, del se nanaša na leto 2026 in je knjižen na kontu odloženih odhodkov, poleg članarine ZPGŠ.

RAZRED 2 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 21 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo plačila osebnih dohodkov, nadomestila za bolezni in drugi prejemki iz delovnega razmerja, ter z njimi povezani davki in prispevki v višini 96.120 EUR. To so obračunane plače za mesec december ter drugi stroški dela, kot so prehrana, prevozni stroški, stroški kilometrine, nočitve in stroški parkirnine.

Konti skupine 22 - Kratkoročne obveznosti do dobavitelja (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 12.974 EUR. Predstavljajo odprte postavke prejetih decembrskih računov, ki bodo zapadli v letu 2026. Zavod poravnava obveznosti na dan zapadlosti.

Konti skupine 23 - Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so izkazane v znesku 1.997 EUR in predstavljajo obveznost za dodatno pokojninsko zavarovanje (Modra zavarovalnica), obračun v mesecu decembru, poplačilo do 18. januarja 2026 v skupnem znesku 1.098 EUR, obračunan prispevek zaradi neizpolnjevanja kvote zaposlovanja invalidov v vrednosti 894 EUR in RTV prispevek 4 EUR.

Konti skupine 24 - Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Obveznosti do uporabnikov EKN znašajo 395 EUR in se nanašajo na obveznost do neposrednih uporabnikov proračuna države. Obveznost do UJP 29 EUR in obveznost do Notranjskega regijskega parka 366 EUR.

Konti skupine 29 – Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Med pasivni časovnimi razmejitvami v letu 2025 so neporabljena sredstva v višini 2.635 EUR, namenjena stroškom zaradi epidemije covid -19.

Konti skupine 31 – Zaloge materiala

Zaloge materiala na dan 31.12.2025 znašajo 5.992 EUR in predstavljajo pisarniški material, gorivo (nafta), material za čiščenje in material za vzdrževanje osnovnih sredstev (strune).

Konti podskupine 980 - Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056)

Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje izkazujejo vrednost dolgoročnih sredstev s katerimi upravlja zavod. V letošnjem letu so se sredstva zmanjšala na račun amortizacije.

Povečanja in zmanjšanja so bila med letom naslednja:

| | |
|--|---------------------------|
| Stanje na dan 01.01.2025 | 254.430 EUR |
| nakazilo OS + DI | 4.000 EUR |
| zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nanaša v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629) | -14.720 EUR |
| <u>Stanje na dan 31.12.2025</u> | <u>243.710 EUR</u> |

Konti skupine 985 - Presežek prihodkov nad odhodki

Stanje in spremembe na kontu presežek prihodkov nad odhodki so:

| | |
|---|--------------------------|
| Stanje na dan 01.01.2025 | 39.095 EUR |
| Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2025 | + 994 EUR |
| Davek od dohodka pravnih oseb | - 179 EUR |
| <u>Stanje na dan 31.12.2025</u> | <u>39.910 EUR</u> |

Konto 98 je usklajen s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje pri ustanovitelju Občini Cerknica v roku in načinu usklajevanja terjatev po zakonu o računovodstvu do 16.02.2026. Posreduje se novo stanje sredstev za nabavo osnovnih sredstev, stanje obračuna amortizacije ter stanje presežka oziroma primanjkljaja.

Stanje konta skupine 985 - presežek prihodkov nad odhodki se je v obračunskem letu 2025 zmanjšal za 14.720 EUR, zaradi amortizacije.

Po ugotovljenem poslovnem izidu se je stanje presežka prihodkov nad odhodki povečalo za tekoči presežek prihodkov nad odhodki za 994 in zmanjšalo za davek od dohodka pravnih oseb za 179 EUR. Novo stanje presežka prihodkov nad odhodki znaša 39.910 EUR.

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov

Doseženi prihodki v letu 2025 in primerjava z letom 2023 in 2024

| kto | CELOTNI PRIHODKI | LETO 2023 | LETO 2024 | LETO 2025 | Celotni prih. 2025 |
|--------|---|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| 760001 | Prihodki od šolnine | 92.391 | 96.427 | 103.354 | |
| 762000 | Prihodki od obresti | 2.780 | 2.294 | 1.139 | |
| | Prihodki šole | 95.171 | 98.721 | 104.493 | 7,84% |
| 760003 | Dotacija občine Cerknica | 79.686 | 82.232 | 90.950 | |
| 760004 | Dotacija občine Loška dolina | 16.400 | 16.580 | 18.440 | |
| 760005 | Dotacija občine Bloke | 5.123 | 5.547 | 6.700 | |
| | Skupaj dotacija občin | 101.209 | 104.359 | 116.090 | 8,70% |
| 760002 | Dotacija MIZŠ | 790.205 | 849.372 | 973.596 | |
| 760020 | Prihodki MŠŠ – servisi (čistilni) | 13.877 | 15.421 | 16.107 | |
| 760006 | Dot. sindikalnemu zaupniku | 563 | 563 | 564 | |
| 760007 | Dotacija - dodat. pokojninsko zavarovanje - KAD | 10.585 | 12.133 | 14.311 | |
| 760009 | Dotacija - kvota zaposlov. invalidov | 10.108 | 10.533 | 9.838 | |
| 760011 | Dotacija za pogodbe o delu | 1.432 | 2.127 | 1.821 | |
| 760012 | Dotacija za regres | 28.076 | 32.628 | 53.447 | |
| 760013 | Dotacija - jubilejna nagr.+ odpravnina | 2.149 | 0 | 31.172 | |
| 760014 | Solidarnostna pomoč | 0 | 0 | 0 | |
| | Skupaj dotacija MŠŠ | 856.995 | 922.777 | 1.100.856 | 82,54% |
| 760015 | Drugi prihodki-p i | 110 | 1.704 | 87 | |
| 760016 | Prihodki, Samospevi F.Gerbiča | 0 | 0 | 6.122 | |
| 760019 | Drugi prihodki-regijska tekmovanja | 0 | 0 | 43 | |
| 760801 | Prihodki covid občina | 0 | 0 | 0 | |
| 760802 | Prihodki covid MŠŠ | 0 | 0 | 0 | |
| 760803 | Prihodki - donacije | 0 | 0 | 0 | |
| 762900 | Drugi finančni prihodki | 0 | 0 | 16 | |
| 763100 | Prejete odškodnine | 0 | 0 | 5.490 | |
| 764000 | Prihodki od prodaje OS | 0 | 0 | 500 | |
| | Skupaj drugi prihodki | 110 | 1.704 | 12.258 | 0,92% |
| | SKUPAJ: | 1.053.485 | 1.127.561 | 1.333.697 | 100,00% |

ANALIZA PRIHODKOV

Prihodki poslovanja so bili oblikovani:

1. Prihodki poslovanja, ki so doseženi z izvajanjem javne službe
2. Prihodki prejetih sredstev iz občinskih proračunov
3. Prihodki prejetih sredstev državnega proračuna
4. Drugi prihodki

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2025 znašajo 1.333.697 EUR in so za 11,83% višji od doseženih v letu 2024.

Neplačani prihodki

Neplačani prihodki od prispevka staršev (šolnina) znašajo 3.755 EUR. Terjatve predstavljajo 0,3 % v celotnem prihodku za leto 2025. Postopki izterjave se izvajajo sproti z opomini, terjatve se poravnava v mesecu januarju in februarju .

1a.) Prihodki poslovanja, ki so bili doseženi z izvajanjem javne službe:

- 103.354 - prispevek staršev za šolanje otrok
- 1.139 – prihodki od obresti

Skupni prihodki poslovanja, ki so doseženi z izvajanjem javne službe (prispevka staršev in obresti) znašajo 104.493 EUR in predstavljajo 7,84 % celotnega prihodka.

2a.) Prihodki prejetih sredstev iz občinskih proračunov občin:

- 90.950 - Občina Cerknica, v CP 6,82 %
- 6.700 - Občina Bloke, v CP 0,50 %
- 18.440 - Občina Stari trg, v CP 1,38 %

Skupni prihodki sredstev iz občinskih proračunov občin znašajo 116.090 EUR in predstavlja 8,70 % celotnega prihodka.

3a.) Prihodki prejetih sredstev državnega proračuna:

| | |
|---|---------|
| 973.596 - izplačila plač zaposlenim delavcem v CP | 72,99 % |
| 53.447 - izplačilo regresa za letni dopust v CP | 4,85 % |
| 14.311 - premija dodatnega zavarovanja v CP | 1,07 % |
| 9.838 - kvota zaposlov. Invalidov v CP | 0,73 % |
| 16.107 - servisni (računalniški, čistilni) v CP | 1,20 % |
| 564 - izplačilo sindikalnemu zaupniku v CP | |
| 1.821 – pogodbe o delu v CP | 0,13 % |
| 31.172 – jubilejne nagrade in odpravnine | 2,33 % |

Skupni prihodki sredstev državnega proračuna znašajo 1.100.856 EUR in predstavljajo 82,54 % celotnega prihodka.

4a.) Drugi prihodki

| | |
|---|--------|
| 87 – drugi prihodki – privatni izpiti | |
| 6.122 – prodaja Samospevi Frana Gerbiča | 0,45 % |
| 43 – prihodki od regijskih tekmovanj | |
| 16 – vračilo cestne takse | |
| 5.490 – prejete odškodnine | 0,41 % |
| 500 – prihodki od prodaje OS | |

Skupni drugi prihodki znašajo 12.258 EUR in predstavljajo 0,92 % celotnega prihodka.

Doseženi odhodki v letu 2025 in primerjava z letom 2023 in 2024

| kto | CELOTNI ODHODKI | LETO 2023 | LETO 2024 | LETO 2025 | Delež v CS% |
|--------|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|
| 460010 | Material za čiščenje | 553 | 179 | 187 | |
| 460200 | Poraba elekt. energije | 5.501 | 6.466 | 5.529 | |
| 460210 | Poraba kurilnega olja | 6.869 | 9.443 | 4.370 | |
| 460230 | Poraba pogonskega goriva | 560 | 567 | 525 | |
| 460500 | Stroški strokovne literature | 390 | 406 | 577 | |
| 460600 | Stroški pisarniškega materiala | 6.603 | 3.322 | 6.453 | |
| 460900 | Drugi stroški materiala | 3.267 | 3.305 | 5.380 | |
| 460901 | Učni pripomočki | 0 | 0 | 0 | |
| 460902 | Drugi stroški materiala | 5.203 | 6.826 | | |
| 460903 | Knjige – Gerbič, absoluti | 0 | 0 | 6.670 | |
| 460904 | Stroški zaradi covid-a 19 | 0 | 0 | 0 | |
| | Skupaj stroški materiala | 28.946 | 30.514 | 29.691 | 2,23% |
| 461000 | Stroški oprav. študentskega dela | 0 | 1.443 | 2.076 | |
| 461009 | Bruto avtorska pogodba | 507 | 0 | 207 | |
| 461011 | Posebni davek po pogodbi o delu | 1.261 | 1.966 | 626 | |
| 461012 | Prispevek za PIZ | 446 | 626 | 199 | |
| 461013 | Prispevek za poškod. Pogod.- pavšal | 27 | 58 | 87 | |
| 461014 | Prisp. za zdrav. zav. 6,36% delodaj. | 321 | 450 | 143 | |
| 461100 | Vzdrževanje kopirnega stroja | 0 | 116 | 571 | |
| 461101 | Stroški tekočega vzdrževanja | 0 | 0 | 3.224 | |
| 461110 | Stroški vzdrževanja stavbe | 307 | 0 | 0 | |
| 461111 | Stroški investicijskega vzdr. | 0 | 0 | 0 | |
| 461130 | Stroški vzdrž. računalniške opreme | 272 | 1.541 | 79 | |
| 461131 | Servis vzd. račun. opr. po pogodbi | 12.480 | 11.239 | 11.940 | |
| 461140 | Stroški vzdrž. popravila avta | 0 | 0 | 0 | |
| 461150 | Stroški vzdrž. Instrumentov | 8.833 | 5.862 | 4.002 | |
| 461160 | Stroški vzdrž. ogrevalnih naprav | 0 | 665 | 205 | |
| 461200 | Stroški zavarovanja stavbe in opr. | 2.204 | 2.678 | 1.187 | |
| 461201 | Stroški zavarovanja avta | 443 | 445 | 545 | |
| 461202 | Stroški bančnih storitev | 127 | 0 | 0 | |
| 461203 | Stroški plačilnega prometa | 0 | 158 | 180 | |

| | | | | | |
|---------|--|---------------|----------------|----------------|--------------|
| 461204 | Stroški vzdrževanja rač. verzij SAOP | 2.091 | 2.331 | 4.293 | |
| 461300 | Stroški intelektualnih storitev | 190 | 0 | 581 | |
| 461301 | Stroški zdravstvenih storitev | 2.409 | 1.438 | 652 | |
| 461302 | Stroški intelek. stor.- revizorske stor. | 0 | 183 | 105 | |
| 461303 | Stroški storitev poučevanja na šoli | 0 | 0 | 0 | |
| 461320 | Stroški izobraževanja učitelj. | 1.983 | 1.538 | 2.138 | |
| 461330 | Stroški tekmovanj in izobr. otrok | 720 | 13.541 | 1.856 | |
| 461400 | Stroški komunalnih storitev | 1.301 | 1.371 | 1.381 | |
| 461410 | Stroški prevoznih storitev - drugi | 601 | 3.179 | 2.114 | |
| 461500 | Prevozni stroški drugih prevoznikov | 8.699 | 253 | 256 | |
| 461501 | Druge storitve - cestnine, parkirišča | 149 | 323 | 967 | |
| 461502 | Dnevnice zaposlenim | 786 | 752 | 1.343 | |
| 461503 | Kilometrina | 5.443 | 7.954 | 6.018 | |
| 461504 | Nočnine | 0 | 0 | 362 | |
| 461600 | Bruto obračunane podjemne pogodbe | 4.722 | 7.303 | 2.354 | |
| 461620 | Stroški izob. strokovna ekskurzija | 771 | 838 | 18.254 | |
| 461700 | Stroški reprezentance | 2.844 | 3.578 | 4.253 | |
| 461701 | Stroški reklame | 0 | 0 | 843 | |
| 461900 | Druge neproizvodne storitve | 4.826 | 7.499 | 6.798 | |
| 461901 | Stroški telefonskih storitev | 4.267 | 4.430 | 4.631 | |
| 4619011 | Storitev telefon - ravnatelj | 618 | 780 | 382 | |
| 461902 | Stroški oglaševanja, rtv, članarina | 45 | 45 | 50 | |
| 461903 | Stroški poštnih storitev | 2.912 | 3.158 | 4.203 | |
| 461905 | Stroški drugih | 0 | 0 | 0 | |
| 461906 | Stroški pogostitev otrok, uslužbencev | 3.270 | 3.818 | 5.886 | |
| 461907 | Stroški drugih - ZPGŠ | 0 | 720 | 43 | |
| 461909 | Stroški usposabljanja varstva pri delu | 732 | 732 | 746 | |
| 461910 | Stroški drugih – fotograf | 581 | 993 | 2.387 | |
| 461911 | Druge stroški - pošta-hramba | 476 | 54 | 584 | |
| 461912 | Stroški 100 let Frana Gerbiča | 0 | 0 | 0 | |
| 4619121 | Stroški izdaje samospevov Frana G. | 2.765 | 3.495 | 16.133 | |
| 461 913 | Stroški prireditve | 3.297 | 3.004 | 8.573 | |
| 461 914 | Stroški čistilnega servisa | 3.005 | 5.008 | 3.722 | |
| | Skupaj stroški storitev | 86.731 | 105.565 | 127.179 | 9,54% |
| | | | | | |
| 462000 | Amortizacija | 34.858 | 34.922 | 36.571 | |
| 462001 | Amortizacija - drobni inventar | 1.108 | 261 | 986 | |
| 462002 | Amortizacija - drobni inventar-knjige | 1.678 | 792 | 1.569 | |
| 462900 | Zmanjšanje amortizacije | -12.307 | -16.3074 | -14.720 | |
| | Skupaj stroški amortizacije | 25.337 | 19.668 | 24.406 | 1,83% |
| | | | | | |
| 464000 | Bruto plača - MIZŠ | 628.760 | 667.166 | 764.752 | |
| 464001 | Stimulacija – delovna uspešnost | 12.753 | 12.366 | 18.171 | |
| 464002 | Delovna doba | 37.022 | 39.873 | 42.733 | |
| 464003 | Delovna uspešnost - ravnatelj | 1.756 | 1.869 | 1.924 | |
| 464100 | Nadomestilo v breme zavoda | 6.479 | 11.691 | 12.848 | |
| 464101 | Nadomestilo – čakanje na delo | 0 | 0 | 0 | |
| 464200 | Prevoz na delo | 29.582 | 30.916 | 34.191 | |
| 464201 | Prehrana med delom | 27.737 | 28.627 | 31.269 | |
| 464300 | Stroški dodatnega pok. Zavarovanja | 10.729 | 12.149 | 13.396 | |
| 464400 | Regres za letni dopust | 28.076 | 32.847 | 53.446 | |
| 464500 | Stroški odpravnine | 0 | 0 | 21.706 | |

| | | | | | |
|------------|---------------------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
| 464501 | Stroški odpravnine nad uredbo | 0 | 0 | 6.670 | |
| 464600 | Prispevki od plač II. bruto | 108.448 | 115.631 | 137.762 | |
| 464903 | Solidarnostna pomoč | 0 | 0 | 0 | |
| 464920 | Stroški jubilejne nagrade | 2.149 | 0 | 1.825 | |
| 464922 | Nadom. za uporabo last. sre. covid | 0 | 0 | 0 | |
| | Skupaj stroški dela | 893.491 | 953.135 | 1.140.693 | 85,60% |
| | | | | | |
| 465901 | Prispevki za vzpod.zapl.invalidov | 10.108 | 10.533 | 10.733 | |
| | Skupaj drugi stroški | 10.108 | 10.533 | 10.733 | 0,80% |
| | | | | | |
| 467003 | Odhodki za obresti | 0 | 0 | 0 | |
| 468900 | Drugi izredni odhodki | 0 | 0 | 0 | |
| | Skupaj izredni odhodki | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |
| | SKUPAJ: | 1.044.613 | 1.119.415 | 1.332.702 | 100% |
| 985 | Presežek prihodkov nad odhodki | 8872 | 8.146 | 995 | |

ANALIZA ODHODKOV

Odhodki poslovanja so bili oblikovani:

1. Stroški materiala
2. Stroški storitev
3. Stroški amortizacije
4. Stroški dela
5. Poslovni izid

Celotni odhodki znašajo 1.332.702 EUR. V primerjavi z preteklim letom so za 11.91 % večji.

Odhodki iz poslovanja so nastali pri izvajanju javne službe in so po glavnih postavkah naslednji:

1a.) Stroški materiala

Glede na preteklo leto so se stroški materiala zmanjšali za 2,7%. Največji stroški nastanejo s porabo električne energije in kurilnega olja. Drugi stroški materiala, pisarniški in sanitarni material, rezervni deli za instrumente, strune, loki, flomastri, peresnice, obrazci, spričevala, tonerji in ostali material.

Stroški materiala glede na celotne odhodke znašajo 2,23%.

2a.) Stroški storitev

Glede na preteklo leto so se stroški storitev povečali za 20,47%. Največji stroški so stroški vzdrževanja računalniške opreme po pogodbi, vzdrževanja instrumentov, kilometrina in druge neproizvodne storitve

Stroški storitev pa glede na celotne odhodke znašajo 9,54%.

3a.) Stroški amortizacije

Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortizacije, v breme sredstev v upravljanju.

Delež obračunane amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobní inventar in se odpiše takoj ob nabavi znaša 2.555 EUR.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 36.571 EUR, od tega vrednost opreme 24.264 EUR, vrednost poslovnih zgradb 12.307 EUR.

Del amortizacije je knjižena v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje 14.720 EUR.

Odpisana osnovna sredstva, drobní inventar in notno gradivo, nimajo sedanje vrednosti in so v celoti amortizirana.

Stroški amortizacije glede na celotne odhodke znašajo 1,83%.

4a.) Stroški dela

Skupni stroški dela v letu 2025 znašajo 1.140.693 EUR in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 85,60%. Število zaposlenih je v primerjavi z normativnim številom zaposlenih za dejavnost enako po sistemizaciji, ki jo nam odobri Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport.

Na dan 31.12.2025 je bilo zaposlenih 29, od tega 24 učiteljev ter 5 režijskih delavcev. Od tega je 17 zaposlenih za polni delovni čas, 12 je zaposlenih za manj kot polni delovni čas.

Na dan 31.12.2025 je imelo 25 zaposlenih pogodbe za nedoločen čas, ter 4 zaposleni pogodbe za določen čas.

Stroški dela so se glede na preteklo leto povečali za 19,67%. Povečali so se tudi stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, regresa.

Nadomestilo osebnih dohodkov za boleznine so bila izplačana za 1.138 ur, od tega v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje 466 ur. Boleznine v breme delodajalca je bilo izplačanih za 672 ur, kar predstavlja 1,36% od vseh obračunanih ur (49.294). Boleznine v breme ZZZS pa predstavljajo 0,94% vseh obračunanih ur.

Stroški dela glede na celotne odhodke znašajo 85,60%.

5a.) Poslovni izid

Izkaz prihodkov in odhodkov prikazuje stanje na dan 31.12.2025 po načelu nastanka poslovnega dogodka. Zavod je ustanovljen za opravljanje nepridobitne dejavnosti. Rezultat poslovanja je pozitiven, kar je izraženo v presežku prihodkov nad odhodki v vrednosti 995 EUR.

3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Prihodki in odhodki so izkazani za obračunsko obdobje enega leta. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti prikazujemo delitev prihodkov in odhodkov v obračunskem obdobju na tiste, ki so posledica izvajanja javne službe po načelu nastanka poslovnega dogodka.

Rezultat poslovanja za leto 2025 je pozitiven, kar je izraženo v presežku prihodkov nad odhodki.

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazuje prihodke in odhodke, ki so bili vplačani v koledarskem letu 2025.

Za ugotavljanje uspešnosti poslovanja zavoda se praviloma analizira izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov, saj lahko uporabniki enostavno izkazujejo uravnoteženo poslovanje po denarnem toku.

Primerjava obračunskega obdobja 2025 s predhodnim obdobjem 2024, izkazuje povečanjem odhodkov in prihodkov po načelu denarnega toka.

| 100% | | | |
|----------|-----------|-----------|-----------|
| LETO | 2025 | 2024 | 2025/2024 |
| Prihodki | 1.320.859 | 1.126.805 | 17,22% |
| odhodki | 1.338.624 | 1.102.562 | 21,41% |
| Razlika | -17.765 | 24.243 | |

Razlika prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2025 izkazuje negativno stanje. Glede stanja prihodkov iz preteklega leta so se v letu 2025 prihodki po načelu denarnega toka povečali za 17.22%, odhodki pa za 21,41%.

4a. IZRAČUN PRESEŽKA /PRIMANKLJAJA PO FISKALNEM PRAVILU

Ker je bil v letu 2025 ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku, presežka po 9i. čl. ZJF ni izračunan.

5. ZAKLJUČEK

Letno poročilo je sestavljeno skladno z Zakonom o javnih financah, Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Z navodili o pripravi zaključnega računa, metodologijo za pripravo poročila neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Za leto 2025 je bila opravljena revizija davčnega tveganja na vseh področjih poslovanja, zajemala pa je davek od dobička pravnih oseb, DDV (pregled izdanih in prejetih računov), plače in potne naloge. Ker ni bilo ugotovljenih nobenih nepravilnosti, odzivno poročilo ni bilo potrebno. Revizija je bila zaključena 27.02.2026.

Letno poročilo Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica za leto 2025 bo obravnaval Svet zavoda na seji 4.3.2026.

Računovodkinja:
Metoda Ivančič

Ravnatelj:
Davor Loštrek, prof.

Cerknica, 27.02.2026